

Urlaubsantrag

Hiermit stelle ich _____ geboren am _____

Wohnhaft in _____

Antrag auf unbezahlten Urlaub

Vom: _____ (erster Urlaubstag)	Bis: _____ (letzter Urlaubstag)
-----------------------------------	------------------------------------

Antrag auf bezahlten Urlaub

Vom: _____ (erster Urlaubstag)	Bis: _____ (letzter Urlaubstag)
-----------------------------------	------------------------------------

Begründung:

Antrag auf Sonderurlaub am: _____

Begründung:

Anmerkungen:

Die Beantragung des Urlaubs muss mindestens zwei Monate vor Antritt des Urlaubs beantragt werden und muss durch C-Personalservice genehmigt werden. Ein eigenmächtiger Urlaubsantritt wird als grobes Fehlverhalten angesehen und kann zur fristlosen Kündigung führen.

Grundsätzlich als vereinbart gilt, dass das Arbeitsverhältnis mit den gegenseitigen Rechten und Pflichten, insbesondere Arbeitspflicht und Lohnfortzahlung, während des unbezahlten Urlaubs ruht.

Es ist zu beachten, dass unbezahlter Urlaub nur bei vollständiger und berechtigter Begründung bewilligt werden kann. Weiter ist zu beachten, dass ein unbezahlter Urlaub, der länger als drei Wochen andauert, das Versicherungsverhältnis beendet. Eine ärztlich bescheinigte Arbeitsunfähigkeit verlängert den unbezahlten Urlaub nicht.

Datum / Unterschrift Mitarbeiter

Datum / Unterschrift Kunde